



AUSSCHREIBUNG

Sachbearbeiter Rechnungsstellung (m/w/d)

Zur Verstärkung unseres Bereichs Finanzen und Controlling suchen wir zum nächstmöglichen Termin einen Sachbearbeiter Rechnungsstellung (m/w/d).

IHRE AUFGABE:

- Ansprechpartner rund um das Thema Rechnungsstellung in enger Abstimmung mit den Fachbereichen
- Erstellung von Ausgangsrechnungen und Exportdokumenten unter Beachtung der betriebs-, länder- und kundenspezifischen Vorschriften
- Überwachung der Abrechnungsfristen in enger Abstimmung mit den Fachbereichen
- Erstellung der periodischen Provisionsabrechnungen für die in- und ausländischen Handelsvertreter
- Anforderung, Überwachung und Rückforderung von Avalen
- Prüfung und Abwicklung von Import- und Exportakkreditiven
- Überprüfung der (nicht) präferenziellen Ursprungseigenschaften der Produkte
- Erstellung von statistischen Meldungen bzw. Auswertungen, u.a. für Versicherungen

IHR PROFIL:

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung und mehrjährige Erfahrung im Außenwirtschaftsrecht einschließlich der Abwicklung von Akkreditiven und Bürgschaften. Eine zusätzliche Ausbildung im Bereich Außenwirtschaft wäre wünschenswert
- Englischkenntnisse in Wort und Schrift sowie umfassende Kenntnisse in SAP, MS-Office und ATLAS werden vorausgesetzt
- Kommunikationsfähigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- Eigeninitiative sowie strukturierte, sorgfältige Arbeitsweise, auch unter Termindruck

Es erwartet Sie ein attraktiver Arbeitsplatz in einem expandierenden, weltweit tätigen Unternehmen. Ihr Aufgabenfeld umfasst interessante, eigenständige und vielfältige Tätigkeiten in einem dynamischen Team. Haben wir Sie neugierig gemacht? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagefähige Bewerbung unter Angabe des frühestmöglichen Eintrittstermins.

Mit dem Ziel, die Effizienz, Sicherheit und Arbeitsbedingungen für Schieneninfrastruktur und Bahnbetriebswerkstätten auf der ganzen Welt zu verbessern, plant, produziert, vertreibt & wartet WINDHOFF Schienenfahrzeuge sowie verschiedenste Systeme der Bahn- und Rangiertechnik.

Wir sind ein erfolgreiches, innovativ ausgerichtetes Unternehmen mit rund 270 Beschäftigten und Hauptsitz in Rheine sowie weiteren eigenen Standorten in der Schweiz, Großbritannien, Norwegen und in Singapur.

Wir bieten spannende Aufgaben in vielfältigen Tätigkeitsfeldern sowie die gezielte und fachliche Förderung der persönlichen Fähigkeiten und genügend Freiraum für eigene Ideen. Bei WINDHOFF stehen Ihnen alle Möglichkeiten offen, um die Weichen für eine erfolgreiche Zukunft zu stellen.

Ihre schriftliche Bewerbung richten Sie bitte an unsere Personalabteilung:

WINDHOFF
Bahn-und Anlagentechnik GmbH
Stefanie Schönheit
Leiterin Personalwesen
Hovestraße 10 | 48431
Rheine

E-Mail: karriere@windhoff.de